


Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Правдинский центр образования»

Рекомендовано к принятию	Согласовано	Утверждено
<p>на Общем собрании работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Правдинский центр образования», протокол №2 от «10» сентября 2015 г. Председатель: <u><i>Микова Т. Л.</i></u> Микова Т. Л. Секретарь: <u><i>Гладишева М. Л.</i></u> Гладишева М. Л.</p>	<p>Учено мотивированное мнение профсоюзной организации МКОУ «Правдинский ЦО» От «10» сентября 2015г № <u>2</u> Председатель профсоюзного комитета МКОУ «Правдинский ЦО» <u><i>В.С. Микалин</i></u> В.С. Микалин</p>	<p>Директор Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Правдинский центр образования» <u><i>Микова Т. Л.</i></u> Микова Т. Л. Приказ № 172 -Д от «10» сентября 2015 г.</p> 

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников

п. Правда

2015 год

1. Общие положения

1.1 1. Положение об Общем собрании работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Правдинский центр образования» (МКОУ «Правдинский ЦО»), (далее по тексту Положение) разработано на основании Устава учреждения. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения, осуществляющим полномочия коллектива Учреждения, и действует на основании Устава и настоящего Положения об Общем собрании работников.

1.2. Общее собрание работников в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом, настоящим Положением.

1.3. Положение принимается на Общем собрании работников Учреждения, утверждается приказом директора.

2. Компетенция

2.1. Общее собрание работников избирает из своего состава председателя и секретаря Общего собрания работников Учреждения сроком на один год;

2.2. В компетенцию Общего собрания работников входит:

- 1) разработка проекта Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;
- 2) разработка и рекомендация к принятию локальных нормативных актов, регламентирующих общую деятельность Учреждения и всего коллектива;
- 3) выдвижение представителей работников для участия в комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора;
- 4) представление работников к различным видам поощрений;
- 5) заслушивание ежегодного отчета представителей работников и администрации Учреждения о выполнении Коллективного договора;
- 6) избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам.
- 7) разработка и рекомендация к принятию Положения о компенсационных и стимулирующих выплатах работникам, в том числе Положение о Педагогическом совете;
- 8) разработка и рекомендация к принятию Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.

3. Регламент работы

3.1. Общее собрание работников проводит заседание по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.2. Общее собрание работников не вправе выступать от имени Учреждения.

3.3. Вопросы для обсуждения на Общем собрании работников вносятся членами Общего собрания работников. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания работников.

3.4. Повестка заседаний Общего собрания работников определяется годовым планом работы с возможными дополнениями и изменениями в течение года.

3.5. Общее собрание работников считается правомочным, если в его работе участвуют более половины от общего числа работников Учреждения.

3.6. Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколом.

Решения Общего собрания работников вступают в силу с даты их подписания председателем Общего собрания работников.

3.7. Решения Общего собрания работников являются обязательными для всех работников Учреждения.

4. Состав

4.1. Порядок формирования Общего собрания работников. Членами Общего собрания работников Учреждения являются все работники Учреждения.

4.2. Члены собрания обязаны присутствовать на очередных и внеочередных заседаниях, принимать активное участие в обсуждении вопросов, принятии решения и их выполнении.

4.3. Члены Общего собрания работников имеют права:

- присутствовать на заседании;
- на получение информации о выполнении коллективного трудового договора;
- вносить на рассмотрение Общего собрания работников вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.

5. Управление

5.1. Непосредственное управление Общим собранием работников осуществляет председатель, который выбирается из числа членов собрания сроком на один год.

5.2. Кроме того, для ведения протоколов Общим собранием работников выбирается секретарь сроком на один год.