

**Календарный план работы школьного спортивного клуба(ШСК) МКОУ «Правдинский ЦО»
на 2022-2023 учебный год**

Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

1. Организационно-массовая работа

Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
Октябрь	День здоровья	5-9 класс	Микалин В. С, Пискунова Ж. С.
Февраль	Фестиваль спорта «Русская зима 2022 г.»	5-11 класс	Микалин В. С, Пискунова Ж. С.
Май	День здоровья	1-11 класс	Микалин В. С, Пискунова Ж. С.
июнь	«Малые спортивные игры»	Посещающие школьный лагерь	Микалин В. С, Пискунова Ж. С.

2. Организационно-педагогическая работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Выборы состава Совета спортивного клуба.	октябрь	Микалин В. С.
2.	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК на 2022 - 23 учебный год	октябрь	Микалин В. С.
3.	Составление расписания работы спортивных занятий. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2022-2023 учебный год.	октябрь	Микалин В. С.
4.	Единый классный час «Ценности олимпийского и параолимпийского движения» (о значении физкультуры и спорта для здоровья человека)	декабрь	Микалин В. С.
5.	Единый классный час «Это должен знать каждый» (о правилах доврачебной помощи)	февраль	Микалин В. С.
6.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей.	В течение учебного года	Микалин В. С.

7.	Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение учебного года	Микалин В. С.
8.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение учебного года	Микалин В. С.

3. Учебно-воспитательная работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях на темы: «Личная гигиена школьников», «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Воспитание правильной осанки у детей».	В течение учебного года	Микалин В. С.
2.	Консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья.	В течение учебного года	Микалин В. С.
3.	Оказание помощи классным руководителям в организации спортивной работы в классе.	В течение учебного года	Микалин В. С.
4.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	В течение учебного года	Микалин В. С.

4. Методическая работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Разработка, согласование программ внеурочной деятельности для детей физкультурно-спортивной направленности	Август 2023 г.	Микалин В. С.
2.	Участие в конкурсах разного уровня.	В течение учебного года	Микалин В. С.
3.	Посещение занятий спортивных кружков	В течение учебного года	Микалин В. С.
4.	Прохождение курсов повышения квалификации	В течение учебного года	Микалин В. С.
45	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов, организаций	В течение учебного года	Микалин В. С.

5. Спортивно-массовая

№ п/п	Содержаниеработы	Сроки	Ответственный
1.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	октябрь	Микалин В. С.
2.	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение учебного года	Микалин В. С.
3.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение учебного года	Микалин В. С.
4.	Обеспечение участия комаид Клуба в различных соревнованиях	В течение учебного года	Микалин В. С.

6. Контроль и руководство

№ п/п	Содержаниеработы	Сроки	Ответственный
1.	Посещение учебных заятий.	В течение года	Микалин В. С. Сенаторова И. А.
2.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	Ежемесячно	Микалин В. С. Сенаторова И. А.
	Корректировка работы клуба	1 раз в четверть	Микалин В. С. Сенаторова И. А.
	Составление и утверждение календарно-тематических планов занятий на учебный год.	Сентябрь - октябрь	Микалин В. С. Сенаторова И. А.

Директор МКОУ «Правдинский ЦО:



Т. Л. Микова